



Утверждаю  
директор МАОУ СОШ № 1  
С.Н.Днищенко

## ПЛАН по противодействию коррупции в МАОУ СОШ №1 на 2024 год

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАОУ СОШ №1 систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

**Цель:** Исключение возможности фактов коррупции в МАОУ СОШ №1; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МАОУ СОШ №1.

**Задачи:** Предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц; формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений; повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОО образовательных услуг; содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО

| № п/п   | Мероприятие  | Ответственный исполнитель                   | Срок исполнения     | Ожидаемые результаты                      |
|---|--|---|---------------------|---|
| <b>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</b> |  |   |                     |   |
| 1.1.  | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2024 год | Директор школы, заместитель по безопасности | I квартал 2024 года | Противодействие коррупционным проявлениям |

|      |  |                                       |                        |  |
|------|--|---------------------------------------|------------------------|--|
| 1.2. | Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем служебных обязанностей   | Директор школы                        | I квартал 2024 года    | Противодействие коррупционным проявлениям учреждения коррупционных и иных правонарушений   |
| 1.3. | Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы  | Директор школы                        | I квартал 2024 года    | Противодействие коррупционным проявлениям учреждения коррупционных и иных правонарушений   |
| 1.4. | Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг» (обучающиеся школы, родители).                             | Директор школы, классные руководители | Январь – февраль 2024г | Противодействие коррупционным проявлениям учреждения коррупционных и иных правонарушений   |
| 1.5. | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы   | Директор школы                        | Постоянно              | Противодействие коррупционным проявлениям учреждения коррупционных и иных правонарушений   |
| 1.6. | Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Директор школы                        | Ежеквартально          | Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |
| 1.7. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.  | Заместитель директора по безопасности | Постоянно              | Недопущение возможности и профилактика возникновения коррупционных правонарушений  |
| 1.8. | Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых и распорядительных документов ОО  | Заместитель директора по безопасности | Постоянно              | Недопущение возможности и профилактика возникновения   |

|   |   |  |                                 |   |
|---|---|--|---------------------------------|---|
|   |   |  |                                 | коррупционных правонарушений  |
| 1.9.  | Анализ должностных инструкций работников, направленных на организацию обеспечения деятельности по реализации антикоррупционной политики ОО  | Директор школы   | Ежегодно в сроки, установленные | Недопущение возможности и профилактика возникновения коррупционных правонарушений |
| <b>1. Антикоррупционное просвещение и образование</b> |   |  |                                 |   |
| 2.1.  | Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах   | Директор школы   | Постоянно                       | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе                         |
| 2.2.  | Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.  | Заместитель директора по безопасности  | Постоянно                       | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе                         |
| 2.3.  | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся                                  | директор школы, рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений           | Ежеквартально                   | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе                         |
| 2.4.  | Проведение учебно-воспитательных мероприятий (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.) по темам: - Мои права. Я-гражданин. Права и обязанности учащихся школы» . Классные часы, посвященные международному Дню анти коррупции: Изучение нормативных актов и законов о противодействии коррупции на уроках истории и обществознания. | классные руководители, учитель обществознания, ответственный за работу с библиотечным фондом | Постоянно                       | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе                         |
| 2.5.  | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвования  | Классные руководители, заместитель по ВР   | По плану                        | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе                         |
| 2.6.  | Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции   | Классные руководители, заместитель по ВР   | По плану                        | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе                         |

**2. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти города Березники, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции**

|      |   |               |                             |   |
|------|---|---------------|-----------------------------|---|
| 3.1. | Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений. | Март-май 2024 | Заместитель по безопасности | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |
| 3.2. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО   | постоянно     | Заместитель по безопасности | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |

**3. Иные меры по противодействию коррупции**

|      |   |           |                             |   |
|------|---|-----------|-----------------------------|---|
| 4.1. | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | постоянно | Заместитель по безопасности | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов школы о противодействии коррупции |
| 4.2. | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд   | постоянно | Заместитель по безопасности | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов школы о противодействии коррупции |
| 4.3. | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.   | постоянно | Заместитель по безопасности | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов школы о противодействии коррупции |